



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА ШИМАНОВСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2023

№ 364

г. Шимановск

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»

В целях создания благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности, унификации процедуры взаимодействия инвесторов, реализующих и планирующих к реализации инвестиционные проекты на территории Шимановского округа, с исполнительными органами муниципальной власти округа и снижения административных барьеров

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» (далее - Регламент).
2. Опубликовать на официальном сайте администрации Шимановского муниципального округа (<https://shimraion.amurobl.ru/>).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.





ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Для постановления главы
Документ
Шимановского округа
от 14.07.2023 № 364

Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»

1. Общие положения

1.1 Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Шимановского округа (далее - Регламент) разработано в целях создания благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности на территории округа, сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

1.2 Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность информационно-консультационного и организационного сопровождения инвестиционных проектов и направлено на унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с администрацией, снижение административных барьеров, оказание максимального содействия инвесторам.

1.3 Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется администрацией в лице отдела экономики (далее - координатор) на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой и иной деятельности в рамках инвестиционного проекта).

2. Формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1 Предпочтение отдается проектам, которые соответствуют приоритетным направлениям социально-экономического развития Шимановского округа, и предусматривающим финансовое обеспечение проекта как за счет заемных, так и за счет собственных средств.

2.2 Инвестиционные проекты общей стоимостью менее 50 млн. рублей, претендуют на сопровождение и получение муниципальной поддержки в администрации Шимановского округа.

2.3 Сопровождение инвестиционных проектов стоимостью свыше 50 млн. рублей осуществляется координатором в пределах его полномочий совместно с уполномоченным органом – министерством экономического развития и внешних связей Амурской области, установленным Регламентом, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 19.11.2014 № 697.

2.4 Координатором в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления от инициатора проекта (инвестора) проверяется соответствие формы, содержания, комплектность поступивших с заявлением документов, проводится проверка правильности написания и содержания документов в соответствии с требованиями Регламента, утвержденного постановлением

Правительства Амурской области от 19.11.2014 № 697.

2.5 В случае, если предоставленные инвестором документы соответствуют требованиям Регламента, утвержденного постановлением Правительства Амурской области от 19.11.2014 № 697, координатор в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления направляет документы по инвестиционному проекту в уполномоченный орган области для рассмотрения возможности включения инвестиционного проекта в перечень приоритетных инвестиционных проектов Амурской области, а если не соответствуют, возвращаются на доработку.

2.6 По результатам рассмотрения уполномоченный орган области направляет координатору выписку из протокола с принятым решением в соответствии с Регламентом Амурской области.

2.7 В случае принятия решения уполномоченного органа области о включении инвестиционного проекта в перечень приоритетных инвестиционных проектов Амурской области, дальнейшее сопровождение инвестиционного проекта осуществляется совместно с уполномоченным органом области в соответствии с Регламентом Амурской области.

2.8 Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в следующих формах:

1) предоставление инвестору информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

получения мер государственной поддержки инвестиционной деятельности на территории Амурской области;

подбора свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений для реализации инвестиционного проекта;

2) выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, отраслевыми органами власти и иными организациями по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, в том числе подготовка письменных обращений в их адрес;

назначение Куратора;

рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением (при необходимости) иных отраслевых органов власти;

рассмотрение инвестиционных проектов на заседании Комиссии по инвестициям;

размещение информации об инвестиционных проектах на официальном информационном ресурсе администрации Шимановского округа (<https://shimraion.amurobl.ru/>);

содействие в подготовке презентационных материалов для рассмотрения инвестиционных проектов на заседаниях Комиссии.

3. Рассмотрение инвестиционных проектов

3.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта и его сопровождения является заявление инвестора о сопровождении

инвестиционного проекта либо заявления о включении инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов Шимановского округа, подаваемые в Уполномоченный орган в произвольной форме (далее - заявление).

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) бизнес-план инвестиционного проекта, содержащий следующие разделы:

содержание;

резюме проекта;

анализ положения дел в отрасли;

производственный план;

план маркетинга, рынки сбыта;

организационный план;

структура инвестиций;

финансовый план;

прогноз налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации;

поэтапный план реализации проекта;

оценка проекта (экономическая, бюджетная, социальная);

анализ рисков;

2) паспорт инвестиционного проекта по форме, предусмотренной постановлением Губернатора Амурской области от 9 ноября 2011 г. N 334;

3) копия учредительного документа со всеми изменениями, копия документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

4) копии бухгалтерских отчетов за год, предшествующий году обращения, и на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой налогового органа об их принятии;

5) график реализации инвестиционного проекта;

6) информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с обоснованием.

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заверенными в установленном законодательством порядке либо вместе с их оригиналами для сверки.

3.3. При поступлении заявления и документов Уполномоченный орган регистрирует их в день их поступления и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов проверяет соответствие формы, содержания и комплектности представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Регламента.

В случае подачи инвестором документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Регламента, Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации заявления уведомляет инвестора о необходимости доработки документов либо об отказе в их рассмотрении и возвращает указанные документы инвестору с обоснованием причин возврата.

3.4. Заявление и документы подлежат рассмотрению на очередном заседании Комиссии по инвестициям, на котором заслушивается инвестор и принимается одно из следующих решений: об одобрении и сопровождении инвестиционного проекта, об отклонении инвестиционного проекта, о доработке инвестиционного проекта.

3.5. Документы по инвестиционному проекту, в отношении которого Комиссией принято решение об отклонении инвестиционного проекта, отправляются Уполномоченным органом инвестору с выпиской из протокола в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

При принятии решения о доработке инвестиционного проекта Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес инвестора выписку из протокола и замечания по инвестиционному проекту, требующие доработки.

3.6. При принятии Комиссией решения об одобрении и сопровождении инвестиционного проекта (за исключением инвестиционных проектов стоимостью не менее 50 млн. руб., претендующих на включение в перечень приоритетных инвестиционных проектов Амурской области) Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес инвестора выписку из протокола.

3.7. Решение Комиссии о включении инвестиционного проекта в перечень приоритетных инвестиционных проектов Шимановского округа является основанием для сопровождения инвестиционного проекта.

3.8. Глава Шимановского округа в течение 3 дней со дня поступления выписки из протокола, принимает решение в форме распоряжения о назначении Куратора.

3.9. Куратор в рамках сопровождения инвестиционного проекта оказывает инвестору консультационную, информационную и организационную поддержку в течение всего периода реализации инвестиционного проекта вплоть до ввода объекта инвестиционной деятельности в эксплуатацию, в том числе:

1) оказывает содействие инвестору по проведению подготовительных, согласительных и разрешительных процедур, требуемых для реализации инвестиционного проекта (в том числе в решении земельных вопросов);

2) оказывает содействие инвестору по включению инвестиционного проекта в муниципальные и региональные программы;

3) при необходимости готовит письменные обращения в федеральные органы государственной власти, органы местного самоуправления для решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

4) оказывает информационно-консультационное содействие в получении государственной поддержки инвестиционного проекта.

3.10. Информацию о государственной поддержке, предоставляемой в Амурской области, инвестор может получить у Куратора в Уполномоченном органе.

Куратор осуществляет анализ информации о ходе реализации инвестиционного проекта и не позднее 15 числа месяца, следующего за

отчетным кварталом, представляет данную информацию в Уполномоченный орган, а также информацию об осуществленных мероприятиях по сопровождению инвестиционного проекта;

Куратор осуществляет подготовку информации по инвестиционному проекту для рассмотрения на заседании Комиссии на основании запроса Уполномоченного органа.

3.11. Уполномоченный орган осуществляет подготовку сводной информации о ходе реализации инвестиционных проектов в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

4. Государственная и муниципальная поддержка инвестиционной деятельности

Предоставление инвесторам государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;

Законом Амурской области от 29.12.2012 № 142-ОЗ «О государственной поддержке агропромышленного комплекса Амурской области»;

Законом Амурской области от 30.06.2008 № 67-ОЗ «О порядке предоставления государственных гарантий Амурской области»;

Законом Амурской области от 05.09.2007 № 374-ОЗ «Об инвестиционной деятельности в Амурской области»;

постановлением Правительства Амурской области от 19.11.2014 № 697 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»;

постановлением Правительства Амурской области от 18.04.2013 № 186 «Об организации работы по предоставлению налоговых льгот»;

постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 445 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области»;

решение Совета народных депутатов Шимановского муниципального округа от 22.11.2022 № 5/4 «Об утверждении Положения «О земельном налоге на территории Шимановского муниципального округа»;

решение Совета народных депутатов Шимановского муниципального округа от 22.12.2022 № 6/58 «Об утверждении Положения «О порядке определения начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Шимановского муниципального округа Амурской области»;

решение Совета народных депутатов Шимановского муниципального округа от 16.02.2023 № 7/91 Об утверждении порядка формирования,

ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

решение Совета народных депутатов Шимановского муниципального округа от 16.02.2023 № 7/92 Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Шимановского муниципального округа Амурской области;

постановление главы Шимановского округа от 26.01.2023 № 38 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации»;

постановление главы Шимановского округа от 03.02.2023 № 74 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Шимановского муниципального округа».

4. Информация для контактов

Уполномоченный орган – администрация Шимановского округа в лице отдела экономики администрации округа.

Адрес: 676306, г. Шимановск, ул. Красноармейская, 27, каб. 205.

Контактные телефоны: 8(41651)2-24-23, факс: 8(41651)2-04-20.

Адрес электронной почты: mail@shimraion.ru.

Официальный Интернет-сайт уполномоченного органа:
<https://shimraion.amurobl.ru/>.

График работы: понедельник - пятница - 8.00 - 17.00, перерыв - 12.00 - 13.00.

